

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ KỸ NĂNG
ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN



THỜI GIAN BIỂU CÁC BUỔI THI
Ca 01 – Buổi chiều - ngày 21/9/2024

STT	Nội dung công việc	Thời gian
I	MÔN THI LÝ THUYẾT	
1	- Họp hội đồng coi thi - Cán bộ coi thi bốc thăm phòng thi.	13h30 – 13h40
2	- CBCT thứ nhất nhận giấy nháp; túi tài liệu của phòng thi và túi đề thi thực hành; đánh số báo danh vào bàn của thí sinh. - CBCT thứ hai kiểm tra phòng thi. - CBCT thứ hai gọi thí sinh vào phòng thi; đổi chiếu, kiểm tra giấy tờ tùy thân, vật dụng của thí sinh	13h40 – 13h50
3	- CBCT thứ nhất phổ biến quy chế thi. - CBCT thứ hai cho thí sinh làm cam đoan do thiếu thủ tục dự thi và cam đoan sửa chữa sai sót (nếu có). - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng máy tính.	13h50 – 14h00
4	- Cán bộ coi thi phát phiếu tài khoản, hướng dẫn đăng nhập tài khoản thí sinh theo danh sách phòng thi. - Cán bộ coi thi cung cấp mật khẩu đề thi. Thí sinh nhập mật khẩu đề thi (do cán bộ coi thi cung cấp).	14h00 – 14h10
5	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	14h10
6	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại kết quả bài thi của mình; - Giám sát ngoài phòng thi hỗ trợ giám thị trong phòng thi trong việc giữ trật tự phòng thi tại khu vực được Phụ trách điểm thi phân công. - Cán bộ coi thi cho thí sinh ký xác nhận vào danh sách thi.	15h10-15h15
II	MÔN THI THỰC HÀNH	
1	- CBCT thứ hai ký tên giấy nháp và phát cho thí sinh - Cho thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đựng đề thi; - Bóc túi đựng đề thi và phát đề thi cho thí sinh; - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi.	15h15 – 15h20
2	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	15h20
3	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại các tệp kết quả bài thi của mình; - Cán bộ coi thi thu bài thi và cho thí sinh ký vào danh sách thi. - CBCT copy dữ liệu bài thi của thí sinh vào USB do Hội đồng thi cung cấp, niêm phong và nộp lại Hội đồng	16h20

Thi lý thuyết: 60 phút; Thi thực hành: 60 phút.

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
HỘI ĐỒNG ĐÓNG GIÁ KỸ NĂNG
ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN
THỜI GIAN BIỂU CÁC BUỔI THI
Ca 02 – Buổi sáng – ngày 22/9/2024

STT	Nội dung công việc	Thời gian
I	MÔN THI LÝ THUYẾT	
1	- Họp hội đồng coi thi - Cán bộ coi thi bốc thăm phòng thi.	07h30 – 07h40
2	- CBCT thứ nhất nhận giấy nháp; túi tài liệu của phòng thi và túi đè thi thực hành; đánh số báo danh vào bàn của thí sinh. - CBCT thứ hai kiểm tra phòng thi. - CBCT thứ hai gọi thí sinh vào phòng thi; đối chiếu, kiểm tra giấy tờ tùy thân, vật dụng của thí sinh	07h40 – 07h50
3	- CBCT thứ nhất phổ biến quy chế thi. - CBCT thứ hai cho thí sinh làm cam đoan do thiếu thủ tục dự thi và cam đoan sửa chữa sai sót (nếu có). - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng máy tính.	07h50 – 08h00
4	- Cán bộ coi thi phát phiếu tài khoản, hướng dẫn đăng nhập tài khoản thí sinh theo danh sách phòng thi. - Cán bộ coi thi cung cấp mật khẩu đề thi. Thí sinh nhập mật khẩu đề thi (do cán bộ coi thi cung cấp).	08h00 – 08h10
5	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	08h10
6	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại kết quả bài thi của mình; - Giám sát ngoài phòng thi hỗ trợ giám thị trong phòng thi trong việc giữ trật tự phòng thi tại khu vực được Phụ trách điểm thi phân công. - Cán bộ coi thi cho thí sinh ký xác nhận vào danh sách thi.	09h10-09h15
II	MÔN THI THỰC HÀNH	
1	- CBCT thứ hai ký tên giấy nháp và phát cho thí sinh - Cho thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đựng đề thi; - Bóc túi đựng đề thi và phát đề thi cho thí sinh; - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi.	09h15 – 09h20
2	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	09h20
3	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại các tệp kết quả bài thi của mình; - Cán bộ coi thi thu bài thi và cho thí sinh ký vào danh sách thi. - CBCT copy dữ liệu bài thi của thí sinh vào USB do Hội đồng thi cung cấp, niêm phong và nộp lại Hội đồng	10h20

Thi lý thuyết: 60 phút; Thi thực hành: 60 phút.
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ KỸ NĂNG
ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN



THỜI GIAN BIỂU CÁC BUỔI THI
Ca 03 – Buổi chiều – ngày 22/9/2024

STT	Nội dung công việc	Thời gian
I	MÔN THI LÝ THUYẾT	
1	- Họp hội đồng coi thi - Cán bộ coi thi bốc thăm phòng thi.	13h00 – 13h10
2	- CBCT thứ nhất nhận giấy nháp; túi tài liệu của phòng thi và túi đeo thi thực hành; đánh số báo danh vào bàn của thí sinh. - CBCT thứ hai kiểm tra phòng thi. - CBCT thứ hai gọi thí sinh vào phòng thi; đổi chiếu, kiểm tra giấy tờ tùy thân, vật dụng của thí sinh	13h10 – 13h20
3	- CBCT thứ nhất phổ biến quy chế thi. - CBCT thứ hai cho thí sinh làm cam đoan do thiếu thủ tục dự thi và cam đoan sửa chữa sai sót (nếu có). - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng máy tính.	13h20 – 13h30
4	- Cán bộ coi thi phát phiếu tài khoản, hướng dẫn đăng nhập tài khoản thí sinh theo danh sách phòng thi. - Cán bộ coi thi cung cấp mật khẩu đề thi. Thí sinh nhập mật khẩu đề thi (do cán bộ coi thi cung cấp).	13h30 – 13h40
5	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	13h40
6	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại kết quả bài thi của mình; - Giám sát ngoài phòng thi hỗ trợ giám thị trong phòng thi trong việc giữ trật tự phòng thi tại khu vực được Phụ trách điểm thi phân công. - Cán bộ coi thi cho thí sinh ký xác nhận vào danh sách thi.	14h40-14h45
II	MÔN THI THỰC HÀNH	
1	- CBCT thứ hai ký tên giấy nháp và phát cho thí sinh - Cho thí sinh trong phòng thi chứng kiến tình trạng niêm phong của túi đựng đề thi; - Bóc túi đựng đề thi và phát đề thi cho thí sinh; - Yêu cầu thí sinh kiểm tra tình trạng đề thi.	14h45 – 14h50
2	- Bắt đầu tính thời gian làm bài (60 phút).	14h50
3	- Hết giờ làm bài thi. CBCT hướng dẫn thí sinh thực hiện các thao tác để kết thúc phần thi của mình; - Yêu cầu từng thí sinh xem lại các tệp kết quả bài thi của mình; - Cán bộ coi thi thu bài thi và cho thí sinh ký vào danh sách thi. - CBCT copy dữ liệu bài thi của thí sinh vào USB do Hội đồng thi cung cấp, niêm phong và nộp lại Hội đồng	15h50

Thi lý thuyết: 60 phút; Thi thực hành: 60 phút.