

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Nội quy phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ
của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục – ĐHTN

GIÁM ĐỐC

TRUNG TÂM KHẢO THÍ & QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-ĐHTN ngày 10/01/2019 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc thành lập Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục thuộc Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2336/QĐ-ĐHTN ngày 11/11/2020 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về công tác tổ chức bộ máy của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 2435/QĐ-ĐHTN ngày 26/11/2020 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục;

Căn cứ Luật phòng cháy và chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC (Ban hành ngày 22/11/2013, có hiệu lực từ ngày 01/7/2014);

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ vào tình hình đặc điểm và tính chất hoạt động của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy phòng cháy, chữa cháy (PCCC), cứu nạn, cứu hộ (CNCH) của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Đội PCCC, CNCH và toàn thể viên chức, người lao động, người học của Trung tâm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, HCTH.



NỘI QUY

phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ

của Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục - ĐHTN

Ban hành kèm theo Quyết định số 383/QĐ-TTKT&QLCLGD ngày 14 tháng 11 năm 2022 của Giám đốc Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục)

Phần I

ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Viên chức, người lao động, người học (VC, NLĐ, NH) làm việc và theo học các chương trình đào tạo, bồi dưỡng, thi tại Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục.
2. Cá nhân và đại diện các cơ quan, đơn vị (gọi chung là khách) đến liên hệ công tác tại Trung tâm Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục.

Phần II

NỘI DUNG PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY, CỨU NẠN, CỨU HỘ

Điều 2. Các quy định về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ

1. Không được sử dụng lửa, củi, đun nấu, hút thuốc trong khu vực làm việc.
2. Không mang các chất dễ cháy nổ vào Trung tâm.
3. Không được câu mắc, sử dụng điện tùy tiện
 - Không dùng dây đồng, dây bạc thay cầu chì.
 - Không dùng dây điện cắm trực tiếp vào ổ cắm.
 - Không để các vật dễ cháy gần cầu chì, bảng điện và đường dây dẫn điện.
4. Hết giờ làm việc phải kiểm tra và tắt tất cả các thiết bị điện, tắt cầu dao điện...trước khi ra về.
5. Dùng, đỗ, sắp xếp phương tiện ô tô, xe máy đúng nơi quy định.
6. Đồ dùng cá nhân trong phòng làm việc phải gọn gàng, sạch sẽ, xếp riêng từng loại có khoảng cách ngăn cháy, xa tường, xa ổ điện để tiện việc kiểm tra và cứu chữa khi cần thiết.
7. Không để chướng ngại vật trên hành lang và các lối đi lại.
8. Hồ sơ, tài liệu, các vật dễ cháy phải để cách ổ cắm điện 0,5m; không để hồ sơ, tài liệu dưới các ổ điện hoặc cạnh máy vi tính; hồ sơ, tài liệu phải để trong hộp, cặp tài liệu hoặc buộc lại để thuận tiện cho việc di chuyển khi cần thiết.



9. Phương tiện, dụng cụ chữa cháy phải để nơi dễ thấy, dễ lấy, không ai được lấy sử dụng vào việc khác.

Phần III

XỬ LÝ TÌNH HUỐNG CHÁY NỔ, SỰ CỐ

Điều 3. Quy định về xử lý tình huống cháy nổ, sự cố

1. Báo động

- Người phát hiện tình huống cháy nổ, tai nạn phát sinh tại Trung tâm, nhanh chóng báo cho mọi người biết (hô hoán, bấm chuông,...)

- Nhanh chóng gọi điện báo cho lực lượng cảnh sát PCCC&CNCH - Công an tỉnh Thái Nguyên theo số điện thoại 114.

- Nhanh chóng báo cho Ban Giám đốc để có chỉ đạo kịp thời, cần thiết trong huy động chữa cháy, cứu người, cứu tài sản.

- Cử người đón xe chữa cháy và hướng dẫn xe chữa cháy tiếp cận khu vực cháy, khu vực có nguồn nước.

2. Nhanh chóng cắt điện khu vực cháy.

3. Tổ chức cứu người, chữa cháy, cứu tài sản: Nhanh chóng bằng mọi biện pháp cứu người bị mắc kẹt trong đám cháy thoát ra nơi an toàn.

Khi lực lượng Cảnh sát PCCC&CNCH đến cơ sở, mọi nhiệm vụ chữa cháy phải tuân theo sự chỉ huy của lực lượng cảnh sát PCCC&CNCH và theo quy định của pháp luật.

Phần IV

KIỂM TRA, GIÁM SÁT

Điều 4. Quy định về kiểm tra, giám sát

1. Kiểm tra thường xuyên (hàng ngày): Phòng Hành chính - Tổng hợp kiểm tra hàng ngày việc thực hiện quy định PCCC của các đơn vị thuộc Trung tâm.

2. Kiểm tra định kỳ (01 quý/lần): Đội PCCC của Trung tâm thực hiện kiểm tra việc chấp hành các nội quy, quy định về PCCC của các đơn vị và Trung tâm (các thiết bị điện, đường mối nối của hệ thống điện tại các phòng máy, phòng làm việc,... cầu dao tổng; có bảo dưỡng, sắp xếp lại các trang thiết bị PCCC.

Phần V

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 5. Quy định về khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Viên chức, người lao động và người học có trách nhiệm tự giác chấp hành nội quy PCCC, CHCN. Cá nhân, đơn vị thực hiện tốt nội quy này sẽ được khen thưởng. Trường hợp vi phạm, tùy mức độ, Trung tâm sẽ xử lý từ cảnh cáo đến truy tố trước pháp luật.

2. Khi phát hiện các vi phạm, viên chức, người lao động và người học phản ánh về Phòng Hành chính - Tổng hợp theo số điện thoại: 0981960999. Đội PCCC, CNCH của Trung tâm lập phương án giải quyết, xử lý theo quy định./.